

**VERBALE N. 2 in data 11/11/2019**

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DI CATEGORIA D 1, PRESSO L'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – (SERVIZIO FINANZIARIO – PERSONALE)

**VERBALE:**

- a) Predisposizione tracce**  
**b) Prima prova scritta – c) Seconda prova scritta – d) riunione delle prove scritte**  
**- e) correzione elaborati**

L'anno duemila diciannove, addì undici del mese di novembre alle ore 8.30, presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Settimo Vittone, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DI CATEGORIA D, PRESSO L'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – (SERVIZIO FINANZIARIO – PERSONALE)

La Commissione costituita con determinazione n.90 del 17/10/2019 si compone dei Signori:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| • Dr. Giuseppe COSTANTINO      | Presidente – Segretario Comunale del Comune di Settimo Vittone (TO)    |
| • Rag. Anna BOCCA              | Esperto – Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di CUORGNE' |
| • Dr.ssa Delia FRIGATTI        | Commercialista esperto di contabilità pubblica                         |
| • Sig.ra Mariacristina ANSELMO | Segretario verbalizzante – Istruttore Direttivo del Comune di Candelo  |

La Commissione, verificata la sua regolare costituzione, dichiara aperti i lavori.

**Preso d'atto della regolare pubblicazione dell'avviso con cui si sono rese note le date delle prove;**

Richiamato il precedente verbale n. 1 in data 17/10/2019;

**A) Predisposizione tracce:**

**LA COMMISSIONE**

Determina di procedere alla predisposizione delle prove scritte. Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli commissari, prevede per la prima prova scritta una serie di quattro domande a risposta sintetica (massimo una facciata) per accertare le conoscenze del candidato nelle materie d'esame, cui verrà attribuito un punteggio massimo di n. 7,5 punti per ogni domanda, per un totale massimo di 30 punti.

Approva come in appresso le tre tracce oggetto della prima prova scritta, tra cui sarà sorteggiata quella da svolgere :

**1^ prova scritta TRACCIA A:**

- 1) Funzioni e responsabilità della dirigenza o dei responsabili di servizio negli Enti locali;
- 2) I contratti sotto soglia;
- 3) I contenuti, le finalità e l'iter di approvazione del documento unico di programmazione;
- 4) La determinazione del fondo pluriennale vincolato in relazione alle diverse tipologie di spesa



## **2^ prova scritta TRACCIA B:**

- 1) Le forme associative tra enti locali e differenze tra di loro;
- 2) Le leggi di revisione costituzionale;
- 3) Gli adempimenti in materia di riaccertamento ordinario dei residui: procedura, organo competente e motivazioni che portano alla eliminazione, reimputazione o conservazione dei residui attivi e passivi;
- 4) La determinazione, la composizione e l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione

## **3^ prova scritta TRACCIA C:**

- 1) La trasparenza amministrativa;
- 2) Gli atti e le competenze della Giunta Comunale;
- 3) Le fasi della spesa e dell'entrata alla luce dei nuovi principi di contabilità armonizzata;
- 4) Il fondo dei crediti di dubbia esigibilità: regole per l'accantonamento a preventivo e per la determinazione finale.

Le tracce vengono inserite in buste che vengono sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione.

### **LA COMMISSIONE**

Procede quindi alla predisposizione della seconda prova scritta. Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli commissari, prevede per la seconda prova scritta ( art. 5 *stesura di un atto inerente il servizio o redazione di uno o più atti, ovvero di una relazione tecnica concernente la soluzione di casi teorico-pratici, attinenti le materie di concorso*) lo svolgimento di un'esercitazione pratica con compilazione modello allegato già predisposto. All'elaborato verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, così declinato :

- 1) Elaborato Schema di Bilancio parte competenza: massimo 10 punti
- 2) Elaborato Schema di Bilancio parte cassa: massimo 10 punti
- 3) Elaborato Equilibri di bilancio: massimo 10 punti

Approva come in appresso le tre tracce oggetto della seconda prova scritta, tra cui sarà sorteggiata quella da svolgere di cui agli allegati a) – b) e c)

Le tracce vengono inserite in buste che vengono sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione

## **b) PRIMA PROVA SCRITTA**

### **LA COMMISSIONE**

Alle ore 9.45 procede all'appello, verificando l'identità personale dei candidati mediante esibizione documento di riconoscimento e sottoscrizione foglio presenze.

Prende atto della presenza in aula di n. 7 candidati e precisamente

N°	COGNOME e NOME
1	COSSAR MATTEO
2	LOMBARDI SERENA
3	QUACCHIA ILARIA
4	TENCA ALESSANDRA
5	VALENTINO LUISA
6	VECCHIO EMILIO Maria Leonardo
7	VIGLIETTA FRANCESCO

Il Presidente dà lettura del Foglio istruzioni prove scritte. Si provvede alla distribuzione del materiale necessario:

Una busta grande con lembi da incollare e una linguetta adesiva da non staccare;  
una busta piccola con lembi autoadesivi;

un cartoncino su cui il candidato dovrà subito riportare il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita da inserire nella busta piccola, che verrà chiusa, da inserire nella busta grande;  
una penna nera da riconsegnare con cui svolgere la prova;  
n. 2 fogli protocollo, di cui n. 1 per appunti e/o calcoli;  
il foglio istruzioni da riconsegnare al tavolo della commissione al termine della seconda prova.

Si passa poi a verificare i testi in possesso di una candidata ed a escludere quelli commentanti.

Viene richiesta la disponibilità di un volontario tra i candidati per scegliere tra la busta n. 1 – n. 2 e n. 3. Si offre il candidato Valentino Luisa, che alle ore 9.55, verificata l'integrità dei tre plichi, sorteggia la busta n. 3 che aperta, risulta contenere la TRACCIA C.

Il Presidente dà lettura della traccia sorteggiata e delle tracce A e B non sorteggiate.

Traccia C sorteggiata :

- 1) La trasparenza amministrativa;
- 2) Gli atti e le competenze della Giunta Comunale;
- 3) Le fasi della spesa e dell'entrata alla luce dei nuovi principi di contabilità armonizzata;
- 4) Il fondo dei crediti di dubbia esigibilità: regole per l'accantonamento a preventivo e per la determinazione finale.

Si procede ad effettuare copie della traccia e a distribuirle in contemporanea ai sette candidati presenti.

**Il Presidente alle ore 10.00 dà inizio alla prova** ed avvisa i candidati che per lo svolgimento della stessa vengono assegnate due ore, indicando come termine ultimo le **ore 12.00**

Si ricorda che al termine dovranno restare in aula n. 2 candidati

Il primo candidato consegna alle ore 11.11 e gli viene assegnato il numero 1.

La numerazione assegnata servirà ad abbinare le due prove scritte; conseguentemente al loro abbinamento verrà eliminata per garantire l'anonimato.

Restano in aula i candidati Tenca Alessandra e Lombardi Serena.

La prova si svolge regolarmente e sempre con l'assistenza di almeno due commissari.

Il Presidente, verificato che tutti i concorrenti hanno consegnato le prove e che le buste grandi sono sigillate, dichiara ufficialmente terminata la prova alle ore 11.50 e chiede ai candidati, ritornati in aula, di anticipare la seconda prova scritta, prevista per le ore 14.00, **alle ore 12.30**

La proposta viene accettata all'unanimità.

Gli elaborati vengono depositati in cassaforte.

### c) SECONDA PROVA SCRITTA

#### LA COMMISSIONE

Alle ore 12.40 procede all'appello, verificando l'identità personale dei candidati mediante esibizione documento di riconoscimento e sottoscrizione foglio presenze.

Prende atto della presenza in aula dei n. 7 candidati e precisamente

N°	COGNOME e NOME
1	COSSAR MATTEO
2	LOMBARDI SERENA
3	QUACCHIA ILARIA
4	TENCA ALESSANDRA
5	VALENTINO LUISA
6	VECCHIO EMILIO Maria Leonardo
7	VIGLIETTA FRANCESCO

Si provvede alla distribuzione del materiale necessario:

Una busta grande con lembi da incollare e una linguetta adesiva da non staccare;

una busta piccola con lembi autoadesivi;

un cartoncino su cui il candidato dovrà subito riportare il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita da inserire nella busta piccola che verrà chiusa da inserire nella busta grande;

una penna nera da riconsegnare con cui svolgere la prova;

n. 2 fogli protocollo, di cui n. 1 per appunti e/o calcoli;

Viene richiesta la disponibilità di un volontario tra i candidati per scegliere tra la busta n. 1 – n. 2 e n. 3. Si offre il candidato Vecchio Emilio Maria Leonardo che, verificata l'integrità dei tre plichi, sorteggia la busta n. 1 che aperta, risulta contenere la TRACCIA A).

Il Presidente passa la parola alla dr.ssa Frigatti, membro esperto della Commissione, per illustrare la traccia sorteggiata A e le tracce B e C non sorteggiate.

Traccia A) sorteggiata : in allegato

Si procede ad effettuare copie della traccia e a distribuirle in contemporanea ai setti candidati presenti.

**Il Presidente alle ore 12.53 dà inizio alla prova** ed avvisa i candidati che per lo svolgimento della stessa vengono assegnate due ore, indicando come termine ultimo le **ore 14.53**

Si ricorda che al termine dovranno restare in aula n. 2 candidati

La numerazione assegnata al candidato per la prima prova scritta viene assegnata alla seconda prova scritta e servirà ad abbinare, al termine, le due prove scritte; conseguentemente al loro abbinamento, la numerazione verrà eliminata per garantire l'anonimato.

Restano in aula i candidati Vecchio Emilio Maria Leonardo e Cossar Matteo.

La prova si è svolta regolarmente e sempre con l'assistenza di almeno due commissari.

Il Presidente, verificato che tutti i concorrenti hanno consegnato le prove e che le buste grandi sono sigillate, dichiara ufficialmente terminata la prova alle ore 14.50.

Verificato che tutti gli elaborati sono stati consegnati nelle apposite buste grandi, sulle cui linguette staccabili sono stati riportati il numero assegnato precedentemente a ciascun candidato e già presente sulla busta della prima prova scritta.

#### **d) RIUNIONE DELLA PROVE SCRITTE**

#### **LA COMMISSIONE**

Alle ore 15.00, alla presenza dei candidati Vecchio Emilio Maria Leonardo e Cossar Matteo, procede a contare le buste grandi della prima e seconda prova scritta e dopo aver accertato l'integrità delle stesse, riunisce in un'unica busta le buste grandi della prima e della seconda aventi lo stesso numero sulle linguette staccabili, dopo aver staccato le stesse.

Si provvede successivamente a mescolare le buste in modo da assicurare l'assoluto anonimato.

#### **e) CORREZIONE ELABORATI**

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte un punteggio non inferiore a **punti 21/30**.

Il punteggio minimo da conseguirsi nella prova orale per considerare superata viene fissato in **punti 21/30** e il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio dei titoli, dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e sarà espresso in centesimi.

Sarà dichiarato il vincitore che avrà conseguito il punteggio maggiore.

## LA COMMISSIONE

Affinchè sia possibile individuare al termine delle operazione di valutazione gli autori delle prove scritte, decide di numerare in ordine progressivo le buste , trascrivendo lo stesso numero sul primo foglio della prima prova scritta e su ciascuna busta piccola , contenuta nella busta grande

Passa quindi all'apertura delle buste contenente la **prima prova scritta**, adempiendo alle operazioni di numerazione suddetta, ed inizia la valutazione delle sotto indicate prove assegnando il relativo punteggio:

Numero elaborato	Voto 1^ domanda (in trentesimi)	Voto 2^ domanda (in trentesimi)	Voto 3^ domanda (in trentesimi)	Voto 4^ domanda (in trentesimi)	VOTO TOTALE (in trentesimi)
1	6	4 1/2	3	2	17 1/2
2	6 1/2	6 1/2	6 1/2	6	25 1/2
3	4 1/2	5	3	3	15 1/2
4	4	3	4	3	14
5	6 1/2	5 1/2	6	6	24
6	6	5	6 1/2	7 1/2	25
7	2	3	5 1/2	4	14 1/2

## LA COMMISSIONE

Preso atto dei punteggi conseguiti dai candidati nella prima prova scritta, procede alla correzione degli elaborati della seconda prova scritta dei soli candidati che hanno riportato il punteggio minimo di almeno 21/30 nella prima prova scritta e precisamente le buste contrassegnate con i **numeri 2 - 5 - 6**

Passa quindi all'apertura delle buste grandi contendete la **seconda prova scritta**, a cui è già stato attribuito lo stesso numero della busta contenente la prima prova scritta, trascrivendo lo stesso numero sul primo foglio della seconda prova scritta e su ciascuna busta piccola ed inizia la valutazione delle sottoelencate prove assegnando il relativo punteggio:

Numero elaborato	Voto "elaborato schema bilancio parte competenza" (massimo 10)	Voto "elaborato schema bilancio parte cassa" (massimo 10)	Voto "elaborato equilibri di bilancio" (massimo 10)	VOTO TOTALE (in trentesimi)
2	2	9	10	21/30
5	9	6	6	21/30
6	8	5	9	22/30

Ultimata la correzione degli elaborati procede all'apertura delle buste piccole e alla numerazione dei cartoncini al fine di identificare le prove corrette e constata quanto segue:

Numero elaborato	Voto prima prova scritta	Voto seconda prova scritta	Cognome e nome del candidato
2	25 1/2/30	21/30	Vecchio Emilio Maria Leonardo
5	24/30	21/30	Viglietta Francesco
6	25/30	22/30	Valentino Luisa

## LA COMMISSIONE

Preso atto dei punteggi conseguiti dai candidati delle prove scritte, decide di ammettere alla prova orale i concorrenti che, in entrambe le prove hanno ottenuto o superato il punteggio minimo di 21/30, secondo il seguente riepilogo

Cognome e nome candidato	Prima prova scritta	Seconda prova scritta
Valentino Luisa	25/30	22/30
Vecchio Emilio Maria Leonardo	25,5/30	21/30
Viglietta Francesco	24/30	21/30

Dispone di pubblicare l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale sul sito istituzionale del Comune di Settimo Vittone, dando atto che la stessa avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

## ESITO PROVE SCRITTE

### CANDIDATI AMMESSI

Cognome e nome candidato	Prima prova scritta	Seconda prova scritta
Valentino Luisa	25/30	22/30
Vecchio Emilio Maria Leonardo	25,5/30	21/30
Viglietta Francesco	24/30	21/30

### CANDIDATI NON AMMESSI

Cognome e nome candidato	Prima prova scritta	Seconda prova scritta
Cossar Matteo	15,50/30	Non corretta
Lombardi serena	17,50/30	Non corretta
Quacchia Ilaria	14/30	Non corretta
Tenca Alessandra	14,50/30	Non corretta

## LA COMMISSIONE

Alle ore 17.30 espletate le incombenze sopra precisate, si riconvoca per il giorno martedì 19 novembre alle ore 14.30 presso l'ufficio del Segretario Comunale del Comune di Settimo Vittone, per la predisposizione delle domande che saranno oggetto della prova orale che si terrà lo stesso giorno

**Martedì 19 novembre alle ore 15.00**

Letto, approvato e sottoscritto

*Il Presidente (Dr. Giuseppe COSTANTINO):*

*L'Esperto (Rag. Anna BOCCA):*

*L'Esperto (dr.ssa Delia FRIGATTI):*

*Il Segretario (Mariacristina Anselmo):*

